



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Huila	Centro de Formación:	Centro de La Industria, La Empresa y Los Servicios
Programa de Formación:	Tecnólogo Guianzu Turística	No. de Ficha:	2419496
Datos del Aprendiz	Nombre:	Brayam Yahir Sotto Suaza	
	Identificación:	1.084.183.919	
	Teléfono:	3123650526	
	E-mail:	sottobrahiam11@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Pasantía	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Alcaldía Municipal de Villavieja	
	Nit:	891780187-2	
	Dirección:	Calle 4 # 3-53	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Jader David Trujillo Hernández	
	Cargo:	Coordinador Cultura y Turismo	
	Teléfono:	3167599217	
	E-mail:	turismo@villavieja-huila.gov.co	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Recolección de información para el diseño del guion turístico	Bitácoras 1 y 2	26.07.23	Territorium
Jornada apoyo a la protección del patrimonio cultural y natural	Bitácoras 3 y 4	25.08.23	Territorium
Caracterización prestadores de servicios turísticos	Bitácoras 5 y 6	26.09.23	Territorium
OBSERVACIONES:			
<div><div> Jader David Trujillo Hernández Nombre y Firma del ente Conformador</div><div> BRAYAM Sotto Firma del Aprendiz</div><div> Angela P. Restrepo Valencia Nombre y firma Instructor seguimiento</div></div>			



3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 26. 06. 2023
	Final: ☐		Finalización: 22. 12. 2023

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		

